재단법인 관악문화재단 공고 2026-113호

재단법인 관악문화재단 2026년 제4차 직원 공개 채용 면접 심사 합격자 공고

재단법인 관악문화재단의 2026년 제4차 직원 공개채용에 응시하여 주신 모든 분께 감사드리며, 최종 합격자 및 향후 일정을 다음과 같이 알려드립니다.

2026년 11월 25일

재단법인 관악문화재단 대표이사

1. 면 접 합 격 자

채 용 직 급	직무분야	면 접 합 격 자	전화번호 (뒷 자 리)	예 비 합 격 자	전화번호 (뒷 자 리)	합 격 선
전문계약직 (7급 상당)	일반행정	4번 유 ○ ○	766*	1순위) 22번 김 ○ ○	729*	(서류)73.33
				2순위) 7번 고 ○ ○	646*	(면접)비공개
계약직	무대기술	5번 박 ○ ○	392*	4번 정 ○ ○	384*	(서류)74.00
						(면접)비공개
기간제 (주40시간)	상호대차	4번 김 ○ ○	032*	6번 김 ○ ○	232*	(서류)74.67
						(면접)비공개
기간제 (주39시간)	사서	15번 강 ○ ○	972*	1순위) 13번 신 ○ ○	071*	(서류)75.50
				2순위) 17번 이 ○ ○	659*	(면접)비공개
개관연장	사서	21번 서 ○ ○ 22번 김 ○ ○ 23번 김 ○ ○ 24번 김 ○ ○ 25번 김 ○ ○ 26번 정 ○ ○ 42번 백 ○ ○ 43번 하 ○ ○	267* 455* 539* 558* 261* 297* 946* 536*	1순위) 15번 김 ○ ○	447*	(서류)74.50
				2순위) 49번 홍 ○ ○	824*	
				3순위) 3번 김 ○ ○	530*	
				4순위) 6번 이 ○ ○	873*	(면접)90.50
				5순위) 44번 장 ○ ○	142*	
주말기간제 (주14시간)	사서	8번 이 ○ ○	997*	3번 송 ○ ○	100*	(서류)73.33
						(면접)비공개
장애인특별전형 기간제 (주16시간)	사서보조	3번 김 ○ ○ 4번 박 ○ ○ 5번 황 ○ ○	893* 372* 674*	1순위) 1번 윤 ○ ○	432*	(서류)74.33
				2순위) 2번 이 ○ ○	205*	(면접)90.50

※ 최종합격자가 1명인 경우, 특정 합격자의 개인평가점수가 식별될 수 있어 개인정보 보호를 위해 합격선은 공개하지 않습니다.

2. 제 출 서 류

○ 사전 이메일 제출 : 2026. 11. 28.(토) 23:59까지 **※ 최근 6개월 이내의 서류로 제출**

- 최종학교 졸업증명서
- 경력(재직)증명서(근무기간, 직위, 직급, 담당업무 및 주 단위 근무시간 필히 기재)

※ 채용 직무분야와 관련된 경력사항이 기재된 경력(재직)증명서, 근무부서, 직위, 담당업무 등 구체적 명시

- 건강보험자격득실확인서 1부(국민연금, 고용보험 취득확인서로 대체 가능)
- 채용 직무분야 자격증 및 증명서 사본(해당자에 한함) ※서류 지원 시 기제출하였어도 제출 필요
- 최근 6개월 이내의 반명함판 사진(jpg)
- 통장사본

○ 원본 및 사본 제출 : 임용 당일 제출 * 일정 조율 가능

- 최종학교 졸업증명서
- 경력(재직)증명서(근무기간, 직위, 직급, 담당업무 및 주 단위 근무시간 필히 기재)

※ 채용 직무분야와 관련된 경력사항이 기재된 경력(재직)증명서, 근무부서, 직위, 담당업무 등 구체적 명시

- 건강보험자격득실확인서 1부(국민연금, 고용보험 취득확인서로 대체 가능)
- 주민등록등본(남자의 경우 초본 (병역사항 확인))
- 채용 직무분야 자격증 사본(해당자에 한함) ※서류 지원 시 기제출하였어도 제출 필요
- 채용신체검사서 (결격사유 확인에 필요한 서류)

※ 건강검진확인서 대체 불가하며, 공무원채용신체검사가 가능한 일반 병원도 가능

※ 채용신체검사서는 발급에 시일이 걸리므로 합격자 발표 당일 검사 예약하는 것을 권장

- 통장사본

3. 행 정 사 항

○ 임용일 : 2026. 12. 1.(화) 예정 ※ **직무별로 임용일정 상이 (메일 안내)**

○ 기재한 경력사항 및 경력 증명서가 허위로 판명될 경우, 채용을 취소할 수 있습니다.

○ 면접합격자는 임용예정자로서 관련 규정 및 법령에 의거, 임용 이후라도 결격사유 또는 허위사실 등이 발견되는 경우 채용을 취소할 수 있습니다.

○ 최종합격자의 임용포기, 결격사유 등으로 결원 발생 때 최종합격자 발표일부터 3개월 이내에 예비합격자를 명단의 순번에 따라 추가 임용할 수 있습니다.

○ 제출서류 반환, 이의신청 및 기타 자세한 사항은 관악문화재단 경영혁신팀(02-828-5805)으로 문의 바랍니다.

○ 채용 불합격자가 이의가 있는 경우, 전형별로 이의제기 신청서를 서면으로 작성하여 이메일로(hinjae7@gfac.or.kr) 제출해주시기 바랍니다.

○ 예비합격자

- 시험단계별 최종합격자를 제외한 채용인원의 3배수 이내 예비합격자 지정
- 예비합격자 순번을 부여하여 입증자료 검수 결과 및 결격사유, 부적격 등에 따른 탈락자 발생 시 예비합격자 중 고득점자순으로 합격자 대체
- 최종합격자의 채용포기, 결격사유 등으로 최종합격자의 채용이 불가능할 때는 합격자 발표일부터 3개월 이내에 추가(예비) 합격자를 결정할 수 있음

○ 첨부파일 : 채용시험 이의신청서

<채용이의제기 절차 및 작성 참고사항>

· 근거

「지방 출자·출연기관 인사 조직지침」에 따라 각 채용 단계별로 응시자에 대한 이의제기 절차를 안내하여야 함

· 청구방법 : 이의신청기간 내 '채용시험 이의신청서' 작성 및 제출

· 이의신청기한

- 면접심사 : 2026. 11. 26.(목) 18:00까지