

2026년도 관악아트홀 상반기 정기대관 공고

관악문화재단 관악아트홀은 ‘사람과 공간, 콘텐츠가 만나는 문화 플랫폼’으로, 사람과 문화예술이 함께 어우러지는 공간입니다. 다양한 장르로 관객과 소통할 수 있는 공연장과 전시실을 운영하고 있으며, 우수작품 유치 및 예술인 창작 활성화를 위해 시행하는 2026년 공연장 상반기 정기대관 공고와 관련하여 아래와 같이 안내드립니다.

2025. 11. 26.

(재)관악문화재단 대표이사

1. 정기대관 신청안내

- 건 명 : 2026년 관악아트홀 상반기 정기대관 공고
- 신청기간 : 2025. 11. 26.(수) ~ 12. 15.(월) / 20일간
- 결과공고일 : 2025. 12. 19.(금) 예정 ※ 관악문화재단 홈페이지 공고
- 대관가능일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월
공연장	X	5,6,7,8, 25,26,27,28	5,6,7,11,12, 13,14,15	1,2,3,4,5, 8,9,10,11,12	8,9,10,20,21, 22,23,24,28, 29,30,31	10,11,12,13, 14,17,18,19, 20,21
전시실	13,14,15,16, 17,18,20,21, 22,23,24,25, 27,28,29,30,31	1,3,4,5,6,7,8	X	21,22,23,24, 25,26,28,29,30	1,2,3,5,6,7,8, 9,10,12,13,14, 15,16,17,19, 20,21,22,23, 24,26,27,28, 29,30,31	23,24,25, 26,27,28

○ 대관 신청방법

- 이메일 접수 ※ 이메일 접수만 가능하며, 방문/우편/홈페이지 접수는 불가합니다.
- 재단 홈페이지 공지사항 공고 내 첨부파일 다운로드 및 작성 후, 이메일 제출
 - * 접수 메일 : 관악문화재단 아트홀기획팀 (jy83@gfac.or.kr)
 - ※ 이메일 제목 : 관악아트홀 공연장 정기대관 신청_000(성명 혹은 단체명)으로 표기

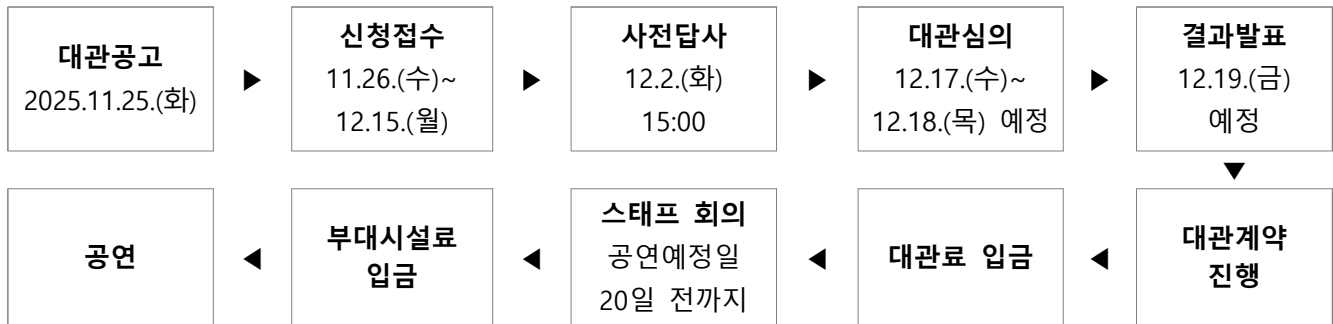
○ **대관 신청 시 첨부 서류** ※ 1, 2, 3번 서류는 공고문 내 첨부파일 다운로드

연번	구분	제출서류	비고
1	필수	문화시설 사용 허가신청서 1부	
2	필수	사용(행사)계획서 1부	
3	필수	개인정보 제공 및 활용 동의서 1부	신청단체 대표 서명 필수
4	필수	단체 포트폴리오 및 공연 상세 계획안 1부	자유 양식 가능, 내용 충실 권장

※ 제출서류 미비 시 접수 불가 또는 심의 시 감점 요인이 될 수 있습니다.

※ 제출된 서류는 반환되지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 선정이 취소될 수 있습니다.

○ **대관 절차안내** ※ 절차 및 일정은 사업추진 상황에 따라 변동될 수 있음



○ **사전답사 일정 안내**

- 2025. 12. 2.(화) 15:00~16:00
- 신청기한 : 2025. 12. 1.(월) 18시까지
- 신청문의 : 관악문화재단 아트홀기획팀(02-828-5856)

○ **대관 심의기준 및 제한조건**

- 심의기준 (재단법인 관악문화재단 대관 운영 규정 제6조 3항)

1. 국내 외 수준의 공연 및 다수의 실적이 있는 공연단체
2. 출연자 및 스태프가 대외적으로 인정받는 전문성을 갖춘 경우
3. 관악구 내 예술가, 공연단체의 공연 또는 전시
4. 제작능력을 인정받는 단체
5. 기타 재단이 별도로 정한 경우
6. 신청 일정 경합 시에는 국가 또는 지방자치단체가 주최·주관하거나 후원하는 행사 또는 공연을 우선하며, 그 외의 경우에는 심의위원의 의결을 거쳐 객관적으로 우수한 수준의 공연단체 및 공연자 순으로 결정한다.

- 신청제외대상 (재단법인 관악문화재단 대관 운영 규정 제10조)

1. 공연장과 전시실 등 운영시설의 이미지 및 시설에 훼손이 우려되는 행사
2. 정치적, 상업적, 특정 종교의 포교 내용을 포함한 단순 집회성 행사
3. 대관자가 대관 승인 이후 금고이상의 형을 선고받았을 때
4. 광고행위, 판매행위 등으로 공공질서와 선량한 풍속을 해치는 내용을 내포한 공연 및 행사

○ 시설개요

- 시설위치 : 서울시 관악구 신림로3길 35 (신림동), 관악아트홀
- 대관시설 현황

구분	위치	대관내용	세부 시설	비고
공연장	2층	공연	- 무대, 조명, 음향장비, 분장실	700석
전시실	1층	전시, 발표 공간	- 전시조명, 이동형가벽	200m ² (약 60평)

※ 보유 장비 문의 : 02-828-5868

○ 대관료

(단위 : 원)

구분	시 간	사용료(단위: 원)		비고
		주중	주말 및 법정공휴일	
공연장	오전 (09:00~12:00)	160,000	200,000	1. 1회 단가 (부가세 포함) 2. 공연 연습을 위한 무대 사용은 기준액의 50% 금액 적용
	오후 (13:00~17:00)	220,000	275,000	
	야간 (18:00~22:00)	300,000	375,000	
전시실	1일 (09:00~18:00)	60,000	75,000	1. 기본 사용시간을 초과할 경우, 30분당 기준액의 10% 추가 부과

- ※ 조명 및 음향을 제외한 부대설비 및 장비사용료는 대관료에 포함되지 않음
- ※ 서울특별시 관악구 문화시설 설치 및 운영에 관한 조례 제8조에 근거함

○ 냉난방비 사용료

(단위 : 원)

구분	시 간	사용료(단위: 원)		비고
		평일	토요일 및 일요일 (법정공휴일)	
공연장	오전 (09:00~12:00)	120,000		1. 공연 준비 및 연습을 위한 사전사용 시에도 냉·난방비는 할인 불가 2. 주중, 주말 및 법정공휴일 동일 적용
	오후 (13:00~17:00)	165,000		
	야간 (18:00~22:00)	225,000		
전시실	1일 (09:00~18:00)	45,000		

○ 부대시설 사용료

(단위 : 원)

구분시설명	부대시설명	단위	사용료 (기준액)	비고
공연장	조명	기본등기구	대관사용료에 포함	기본 제공
	음향	유무선 3개	대관사용료에 포함	기본 제공
	피아노	1일	50,000	대관자 조율
	음향반사판	1일	50,000	설치 및 철수
	합창단석	1일	50,000	
	댄스플로어	1일	100,000	대관자 설치 및 테이프 별도
	무빙라이트	4개	20,000	
	핀 스포트	1일	사용료 없음	운영인력 별도
	유선마이크	1개	3,000	
	무선마이크	1개	10,000	건전지 별도
	빔 프로젝터	1일	50,000	운영인력 별도
	포그머신	1일	사용료 없음	포그액 별도
전시실	빔프로젝터 및 음향	1일	50,000	

2. 유의사항

- 정해진 신청서 양식(홈페이지 공고 내 다운로드)을 이용하여 작성하여 주시기 바랍니다.
- 시설물 사용내용 및 행사내용을 소정 양식에 맞게 작성하여 주시기 바라며 추가 세부 자료가 있는 경우, 첨부하여 주시기 바랍니다.
※ 자료가 불충분할 경우, 대관 심의 시 불이익이 있을 수 있습니다.
- 신청서 내에 허위내용을 기재하거나 지원 불가 사항이 추후 확인될 시, 선정이 취소 될 수 있습니다.
- 연락처에는 상시 연락 가능한 담당자의 휴대전화, 이메일 등을 기록하여 주시기 바랍니다.
- 공연대관과 준비대관(준비, 연습, 철수) 기간을 명확히 구별해 작성하여 주시기 바랍니다.
- 대관 승인된 내용(작품내용, 행사내용, 사용자, 일정 등)과 다른 내용으로 사용할 수 없습니다.
- 필요에 따라 대관신청 내용(일정 포함)에 대한 조정 협의를 할 수 있으며, 조정 협의된 내용으로 최종 대관 승인이 됩니다.
- 대관신청서 제출 후 대관 승인 시까지 신청내용을 변경할 수 없으며, 합당한 사유 없이 대관을 취소하거나 변경, 축소하는 경우 향후 대관 시 불이익이 있을 수 있습니다.
- 공연장, 전시실 사용 시 본 행사 최소 2주 전 기술 스태프 미팅이 이뤄져야 합니다.
- 기타 사정으로 인하여 사업 추진계획 및 일정이 변경될 수 있습니다.
- 대관 승인된 공연 및 행사 관련 음악저작물 이용허락 절차를 이행해주시기 바랍니다.
(공연 및 행사 7일 전까지 접수확인증 제출 필수)
- 문의 : 관악문화재단 아트홀기획팀(02-828-5856)